

**государственное автономное учреждение
«Образовательно-оздоровительный центр «Солнечная страна»**

ПРОТОКОЛ № 2

заседания рабочей группы по противодействию коррупции
от « 23 » июня 2023 г.

На заседании присутствовало: 10 человек.

Члены рабочей группы:

1. Кузнецова Алена Анатольевна – заместитель директора по АХЧ;
2. Пахомова Ольга Александровна - методист;
3. Лысенко Ирина Сергеевна – юрисконсульт.

Приглашенные участники заседания:

1. Михелева Татьяна Олеговна – директор;
2. Лукьянова Людмила Николаевна – заведующий отделением;
3. Годорожа Татьяна Николаевна – бухгалтер, ответственный по соблюдению Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
4. Разваляева Елена Валерьевна – администратор;
5. Чердинцева Евгения Викторовна – инспектор по кадрам.

Установлено наличие кворума. Заседание рабочей группы признается правомочным, все члены рабочей группы извещены о времени и месте его проведения, на заседании присутствует более половины членов рабочей группы.

Координатор рабочей группы: Кузнецова Алена Анатольевна.

Секретарь рабочей группы: Пахомова Ольга Александровна.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции.
2. Меры по совершенствованию функционирования Центра в целях предупреждения коррупции. Обучение сотрудников Центра по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции: правовые основы. Антикоррупционные мероприятия.»
3. Взаимодействие Центра и родителей (законных представителей) отдыхающих.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу:

слушали директора Михелеву Т.О., она напомнила присутствующим основные положения Федерального закона № 273 "о противодействии коррупции" от 25.12.2008, ознакомила с локальными актами и приказами по ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» (далее по тексту – Центр) в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной пропаганды в Центре путем информирования всех участников образовательно-оздоровительных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте Центра.

Сообщила, что еженедельно проводятся аппаратные совещаний с обсуждением вопроса принятия мер по противодействию "бытовой" коррупции.

слушали координатора рабочей группы Кузнецову А.А. которая предложила принять полученную информацию по первому вопросу к сведению и в дальнейшем проводить контроль по соблюдению законодательства в области противодействия коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год:

Голосовали: « за » - 3 человека;

« против » - 0 человек;

« воздержался » - 0 человек.

2. По второму вопросу:

слушали Годорожа Т.Н. ответственного по соблюдению Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» которая представила информацию о осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», она сообщила, что ведет сбор информации о действующих ценах. Осуществляется сбор путем получения прайс-листов с указанием срока действия указанных цен по электронной почте, нарочно, а при отсутствии возможности их получения, записи цен, указанных на ценниках торговых организаций, использование цен, приводимых на интернет-сайтах поставщиков. Так же проинформировала присутствующих, что в учреждении ведется ежемесячная отчетность с учетом изменений 223-ФЗ (не позднее 10-го числа, ответственным лицом публикуется в системе ЕИС отчет по договорам, которые были заключены учреждением за отчетный период (календарный месяц)). Подвела итог, что коррупционных рисков при закупках товаров, работ и услуг для нужд учреждения в отчетном периоде не выявлено.

слушали директора Михелеву Т.О., которая сообщила, что организована проверка достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу. При трудоустройстве инспектор по кадрам требует предоставлять оригиналы документов, при предоставлении копий документов сверяет их достоверность с оригиналами и ставит штамп копии. Подвела итог, что коррупционных рисков в отчетном периоде не выявлено.

слушали юрисконсульта Лысенко И.С. которая сообщила, что произошли изменения в законодательстве Российской Федерации, актуализируются локальные нормативные акты ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» в данный момент.

слушали заместителя директора по АХЧ Кузнецову А.А. которая сообщила, что в июне 2023 года сотрудники учреждения административно-управленческого персонала в количестве 11 человек прошли обучение по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции: правовые основы. Антикоррупционные мероприятия.», а именно: заместитель директора по УВР Мочалова С.Р., заместитель директора по обеспечению безопасности Иванов А.А., заместитель директора по АХЧ Ишбаев Т.С., заместитель директора по АХЧ Кузнецова А.А., заведующий отделением Лукьянова Л.Н., комендант Ключникова Т.Ю., юрисконсульт Лысенко И.С., директор Михелева Т.О., главный бухгалтер Макеева Н.П., старшая медицинская сестра Пономарева Л.В., заведующий столовой Алимбекова Л.С.

слушали заместителя директора по АХЧ Кузнецову А.А., которая сообщила, что в рабочую группу не поступало обращений граждан о фактах совершения коррупционных правонарушений. Предложила принять полученную информацию по второму вопросу к сведению и в дальнейшем проводить мероприятия по совершенствованию функционирования Центра в целях предупреждения коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

Голосовали: «за» - 3 человека;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

3. По третьему вопросу

слушали администратора Разваляеву Е.В., которая сообщила, что периодически поступают звонки от родителей и она всем разъясняет правила приема детей в Центр.

слушали Лукьянову Л.Н., которая сообщила, что ведется актуализация информации полученной от родителей в тетради отзывов и предложений медицинского отделения Центра.

слушали юрисконсульта Лысенко И.С., которая сообщила, что после каждого заезда проводит осмотр книги замечаний и предложений о работе Центра, среди записей в книге отсутствуют записи касающиеся коррупционных правонарушений.

слушали методиста Пахомову О.А., которая сообщила, что ежеквартально проводится опрос родителей (законных представителей) отдыхающих с целью определения степени их удовлетворенности работой Центра, качеством предоставляемых образовательно-оздоровительных услуг. В ходе опроса было выявлено, что удовлетворенность качеством предоставляемых образовательно-оздоровительных услуг в целом положительная.

слушали координатора рабочей группы Кузнецову А.А., которая предложила принять полученную информацию по третьему вопросу к сведению и в дальнейшем проводить взаимодействие с родителями (законными представителями) отдыхающих согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

Голосовали: «за» - 3 человека;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

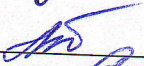
1. Проводить контроль по соблюдению законодательства в области противодействия коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.
2. Проводить мероприятия по совершенствованию функционирования Центра в целях предупреждения коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

3. Проводить взаимодействие с родителями (законными представителями) отдыхающих согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

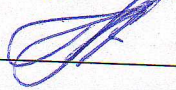
Члены рабочей группы:



Кузнецова А.А.



Лысенко И.С.



Пахомова О.А.