

государственное автономное учреждение
«Образовательно-оздоровительный центр «Солнечная страна»

ПРОТОКОЛ № 1

заседания рабочей группы по противодействию коррупции
от « 17 » марта 2023 г.

На заседании присутствовало: 9 человек.

Члены рабочей группы:

1. Кузнецова Алена Анатольевна – заместитель директора по АХЧ;
2. Пахомова Ольга Александровна - методист;
3. Лысенко Ирина Сергеевна – юрисконсульт.

Приглашенные участники заседания:

1. Михелева Татьяна Олеговна – директор;
2. Пономарёва Лидия Владимировна – старшая медицинская сестра;
3. Годорожа Татьяна Николаевна – бухгалтер, ответственный по соблюдению Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
4. Белов Илья Николаевич – техник-программист, ответственный по соблюдению Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
5. Развальяева Елена Валерьевна – администратор;
6. Чердинцева Евгения Викторовна – инспектор по кадрам.

Установлено наличие кворума. Заседание рабочей группы признается правомочным, все члены рабочей группы извещены о времени и месте его проведения, на заседании присутствует более половины членов рабочей группы.

Координатор рабочей группы: Кузнецова Алена Анатольевна.

Секретарь рабочей группы: Пахомова Ольга Александровна.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции.
2. Меры по совершенствованию функционирования Центра в целях предупреждения коррупции.
3. Взаимодействие Центра и родителей (законных представителей) отдыхающих.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу

Слушали директора Михелеву Т.О., она напомнила присутствующим основные положения Федерального закона № 273 "О противодействии коррупции" от 25.12.2008, ознакомила с локальными актами и приказами по ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» (далее по тексту – Центр) в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на

необходимость проведения антикоррупционной пропаганды в Центре путем информирования всех участников образовательно-оздоровительных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте Центра. Сообщила, что еженедельно проводятся аппаратные совещания с обсуждением вопроса принятия мер по противодействию "бытовой" коррупции.

Слушали координатора рабочей группы Кузнецову А.А. которая предложила принять полученную информацию по первому вопросу к сведению и в дальнейшем проводить контроль по соблюдению законодательства в области противодействия коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

Голосовали: « за » - 3 человека;

« против » - 0 человек;

« воздержался » - 0 человек.

2. По второму вопросу

слушали директора Михелеву Т.О., которая сообщила, что в соответствии с требованиями законодательства в области противодействия коррупции предоставила в отдел организационной и кадровой работы Министерства образования сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в срок.

слушали Годорожа Т.Н. ответственного по соблюдению Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» которая представила информацию о осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», которая сообщила, что ведет сбор информации о действующих ценах. Осуществляется сбор путем получения прайс-листов с указанием срока действия указанных цен по электронной почте, нарочно, а при отсутствии возможности их получения, записи цен, указанных на ценниках торговых организаций, использование цен, приводимых на интернет-сайтах поставщиков. Так же проинформировала присутствующих, что в учреждении ведется ежемесячная отчетность с учетом изменений 223-ФЗ (не позднее 10-го числа, ответственным лицом публикуется в системе ЕИС отчет по договорам, которые были заключены учреждением за отчетный период (календарный месяц)). Подвела итог, что коррупционных рисков при закупках товаров, работ и услуг для нужд учреждения в отчетном периоде не выявлено.

слушали директора Михелеву Т.О., которая сообщила, что организована проверка достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу. При трудоустройстве инспектор по кадрам требует предоставлять оригиналы документов, при предоставлении копий документов сверяет их достоверность с оригиналами и ставит штамп копии. Подвела итог, что коррупционных рисков в отчетном периоде не выявлено.

слушали юрисконсульта Лысенко И.С. которая сообщила, что произошли изменения в законодательстве Российской Федерации, актуализируются локальные нормативные акты ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» в данный момент.

слушали заместителя директора по АХЧ Кузнецову А.А., которая сообщила, что в рабочую группу не поступало обращений граждан о фактах совершения коррупционных правонарушений. Предложила принять полученную информацию по второму вопросу к сведению и в дальнейшем проводить мероприятия по совершенствованию функционирования Центра в целях предупреждения коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

Голосовали: « за » - 3 человека;

« против » - 0 человек;

« воздержался » - 0 человек.

3. По третьему вопросу

слушали администратора Разваляеву Е.В., которая сообщила, что периодически поступают звонки от родителей и она всем разъясняет правила приема детей в Центр.

слушали Пономарёву Л.В., которая сообщила, что ведется актуализация информации полученной от родителей в тетради отзывов и предложений медицинского отделения Центра.

слушали юрисконсульта Лысенко И.С., которая сообщила, что после каждого заезда проводит осмотр книги замечаний и предложений о работе ГАУ «ООЦ «Солнечная страна», среди записей в книге отсутствуют, записи, касающиеся коррупционных правонарушений.

слушали методиста Пахомову О.А., которая сообщила, что ежеквартально проводится опрос родителей (законных представителей) отдыхающих с целью определения степени их удовлетворенности работой Центра, качеством предоставляемых образовательно-оздоровительных услуг. В ходе опроса было выявлено, что удовлетворенность качеством предоставляемых образовательно-оздоровительных услуг центром составляет в среднем 99,8%. Основная причина неудовлетворенности, это отсутствие кружков технической направленности.

слушали техника-программиста Белова И.Н., который сообщил, что ежедневно проводится мониторинг работы сайта Центра и актуализация размещенной на нем информации.

слушали директора Михелеву Т.О., которая сообщила, что в марте на сайте Центра был размещен ежегодный публичный отчет о результатах самообследования ГАУ "ООЦ "Солнечная страна" за 2022 год.

слушали координатора рабочей группы Кузнецову А.А., которая предложила принять полученную информацию по третьему вопросу к сведению и в дальнейшем проводить взаимодействие с родителями (законными представителями) отдыхающих согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

Голосовали: « за » - 3 человека;

« против » - 0 человек;

« воздержался » - 0 человек.

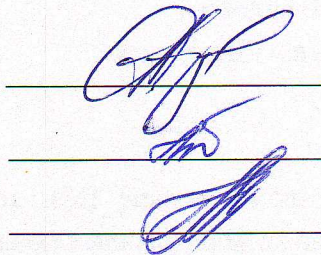
ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проводить контроль по соблюдению законодательства в области противодействия коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

2. Проводить мероприятия по совершенствованию функционирования Центра в целях предупреждения коррупции согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

3. Проводить взаимодействие с родителями (законными представителями) отдыхающих согласно плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2023 год.

Члены рабочей группы:



Кузнецова А.А.

Лысенко И.С.

Пахомова О.А.