Утверждаю:
Директор
ГАУ «ООЦ «Солнечная страна»
С.С. Подрезова
«19» января 2026 г.

Программа
профилактических мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» на 2026 год

1. Общие положения:

1.1. Программа профилактических мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна» разработана на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в центре;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации центра.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых центром образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности центра.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации центра.

Контроль реализации Программы в центре осуществляется директором ОУ.

Программа работы по противодействию коррупции 2026 г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в ГАУ «ООЦ «Солнечная страна»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в **ГАУ «ООЦ «Солнечная страна»** в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Зам. директора по УВР
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Зам. директора УВР
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор центра. Собрание трудового коллектива

4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР
5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор Заместитель директора по обеспечению безопасности
6.	Обеспечение соблюдений правил приема и отчисления, обучающихся из центра	В течение года	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
7.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности центра, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь – март	Директор
8.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте центра, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по УВР
9.	Усиление персональной ответственности работников центра за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
10.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора по обеспечению безопасности
11.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников центра, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Антикоррупционное образование			
12.	Классный час: «Знакомство с Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы"	Март	Воспитатели
13.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» Акция «Чистые руки»	Декабрь	Воспитатели
14.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».	Январь	Воспитатели
15.	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Март	Воспитатели
16.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	Май	Воспитатели
Работа с педагогами			
17.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Воспитатели
18.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Зам. директора по УВР
Работа с родителями			
19.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Техник-программист
20.	Участие в публичном отчете центра.	апрель	Директор