ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

ГАУ «ООЦ «Солнечная страна»

Протокол №8

от «22» декабря 2025 года

Утверждаю

Директор ГАУ «ООЦ «Солнечная страна»

_____ Подрезова С.С.

Приказ №

от «20» декабря 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке оказания платных образовательно-досуговых услуг В ГАУ «ООЦ «Солнечная страна»

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства Просвещения РФ от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Государственного автономного учреждения «Образовательно-оздоровительный центр «Солнечная страна» (далее Устава Центра) и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательно-досуговых услуг в Государственном автономном учреждении «Образовательно-оздоровительный центр «Солнечная страна» (далее Центр)

1.3. Платные образовательно-досуговые услуги – это осуществление деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору на организацию и проведение образовательно-досуговых мероприятий в Государственном автономном учреждении «Образовательно-оздоровительный центр «Солнечная страна», заключаемым при приеме на период смены (далее - договор).

1.4. Возможность оказания платных образовательно-досуговых услуг предусмотрена в Уставе Центра и осуществляется при наличии лицензии на ведение соответствующей образовательной деятельности.

1.5. Платные образовательно-досуговые услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательно-досуговых услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Центр осуществляет за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательно-досуговые услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же условиях.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательно-досуговых услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Центр представляет платные образовательно-досуговые услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей физических и юридических лиц.

1.9. Центр вправе снизить стоимость платных образовательно-досуговых услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет своих

собственных средств, в том числе полученных от иной приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.10. Стоимость платных образовательно-досуговых услуг снижается следующим категориям заказчиков: работники Центра.

2. Перечень и содержание платных образовательно-досуговых услуг.

2.1. Платные услуги проводится по дополнительным общеобразовательным программам следующих направлений:

- художественной;

- туристско-краеведческое;

- социально-гуманитарное;

- физкультурно-спортивное;

- техническое;

- естественнонаучное.

2.2. Перечень платных образовательно-досуговых услуг ежегодно утверждается приказом директора Центра.

2.3. Содержание дополнительных краткосрочных программ и сроки обучения по ним определяются краткосрочной программой, разработанной и утвержденной Центром самостоятельно.

2.4. Центр может реализовывать дополнительные образовательно-досуговые программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время по основной общеобразовательной программе.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

3.1. Для организации и оказания, платных образовательно-досуговых услуг Центр:

3.1.1. изучает спрос на платные услуги и определяет предполагаемый контингент отдыхающих;

3.1.2. создает условия для предоставления платных образовательно-досуговых услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.1.3. разрабатывает и утверждает дополнительную краткосрочную программу на каждую услугу;

3.1.4. издает приказ об организации конкретных платных образовательно-досуговых услуг, в котором определяет ответственных лиц, за организацию работы по оказанию платных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский и административный состав;

3.1.5. заключает договоры с заказчиками платных образовательно-досуговых услуг;

3.1.6. осуществляет контроль качества оказываемых платных образовательно-досуговых услуг.

3.2. Для оказания платных образовательно-досуговых услуг привлекаются к выполнению работ, как основные сотрудники Центра на основании приказа директора Центра, так и специалисты со стороны на основании гражданско-правового договора.

3.3. Центр обязан ознакомить поступающего на обучение и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности отдыхающих.

3.4. Центр размещает информацию, указанную в п. 3.4., на сайте Центра учреждения. Информация включает:

- сведения, предусмотренные Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- информацию об исполнителе услуг (наименование, адрес, режим работы); информация о виде деятельности исполнителя, номере лицензии и (или) номере свидетельства о государственной аккредитации, сроках действия указанных лицензии и (или) свидетельства, а также информация об органе, выдавшем указанные лицензию и (или) свидетельство.
- настоящее положение о порядке оказания платных образовательно-досуговых услуг, образец договора об оказании услуг, документ об утверждении стоимости по каждой образовательно-досуговой услуге (размещается на сайте);

3.5. Время продолжительности одной образовательно-досуговой утверждено согласно краткосрочной образовательной программе.

4. Порядок заключения договора

4.1. Договор об оказании платных образовательно-досуговых услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) отдыхающего и законного представителя, его место жительства, телефон;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;

з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;

и) порядок изменения и расторжения договора;

к) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательно-досуговых услуг.

4.2. Образец договора об оказании платных образовательно-досуговых услуг является Приложением № 1 к настоящему положению.

4.3. Заключенный договор является основанием для организации и проведения образовательно-досуговых услуг.

5. Ответственность Центра и заказчика

5.1. Центр при оказании платных образовательно-досуговых услуг является исполнителем данных услуг. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) Центр несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству, федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», иным нормативным актам.

5.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательно-досуговых услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных образовательно-досуговых услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) потребовать уменьшения стоимости платных образовательно-досуговых услуг;

б) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательно-досуговых услуг, а также в связи с недостатками платных образовательно-досуговых услуг.

5.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательно-досуговых услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательно-досуговых услуг вследствие действий (бездействия) отдыхающего.

6. Порядок учета и расходования средств от платных образовательно-досуговых услуг

6.1. Осуществление расчетов с заказчиками за оказанные платные образовательно-досуговые услуги производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет Центра. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

6.2. Перерасчет за пропущенные занятия производится для отдыхающих Центра на основании заявления Заказчика (представителя несовершеннолетнего ребёнка) с указанием причины, по которым были пропущены занятия.

6.3. Планирование доходов от оказания платных образовательно-досуговых услуг потребителям осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности Центра, а также утвержденных и согласованных в установленном порядке цен (тарифов) на соответствующий вид услуги.

6.4. Центр ежегодно составляет и представляет в бухгалтерию прогнозный расчет поступления доходов и расходов на очередной финансовый год для включения в план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения.

6.5. Средства, полученные от оказания платных образовательно-досуговых услуг, направляются на возмещение расходов Центра по оказанию данных услуг, а также на развитие учреждения в соответствии с его уставными целями.

Направления расходов:

премирование (стимулирование) работников Центра в соответствии с локальным нормативным актами;

оплата услуг физических лиц по договорам гражданско-правового характера;

оплата услуг по содержанию имущества (в том числе обслуживание оргтехники,

работы по поверке оборудования, зарядке огнетушителей);

оплата прочих услуг (в части заключенных договоров – образовательно-досуговой услуги, оргвзносы на участие в мероприятиях, техническое консультирование, предрейсовый осмотр водителя, услуги по испытаниям и измерениям, услуги по техническому освидетельствованию имущества, иные услуги);

ремонт техники и оборудования, текущий ремонт помещений;

укрепление и развитие материально-технической базы (поступление нефинансовых активов: приобретение основных средств, материальных запасов, ГСМ);

оплата транспортных услуг;

оплата командировочных расходов.

6.6. Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Центра, в том числе в части доходов/расходов от платных образовательно-досуговых услуг рассматривается Наблюдательным советом учреждения.

6.7. Администрация Центра при осуществлении деятельности по оказанию платных образовательно-досуговых услуг обеспечивает:

создание условий для осуществления деятельности по оказанию платных услуг;

подбор педагогических работников для проведения занятий;

распределение времени предоставления платных услуг;

разрешение конфликтных ситуаций с лицами, получающими услугу;

организацию и соответствие установленному качеству предоставляемых платных услуг;

соблюдение финансовой и трудовой дисциплины;

соблюдение сохранности собственности, материальных и иных ценностей;

соблюдение законодательства Российской Федерации по организации платных образовательных услуг.

6.7. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательно-досуговых услуг, а также за соответствием действующему законодательству локальных нормативных актов и приказов, изданных директором Центра об организации платных дополнительных образовательно-досуговых услуг, осуществляется органами управления образования, другими государственными органами и организациями, на которые в соответствии с

законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности Центра.